ETICKÝ KODEX TERÉNNÍCH PROGRAMŮ

1. Etické zásady obecně

1.1
Sociální, psychologická a zdravotní péče je založena na hodnotách demokracie a lidských práv, které jsou vyjádřeny v Chartě lidských práv Spojených národů, v Úmluvě o právech dítěte a v etickém kodexu Práv pacientů. Dále se řídí zákony tohoto státu, které se od uvedených kodexů odvíjejí.
1.2
Člen týmu TP ctí jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, mateřský jazyk, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení a bez ohledu na to, jak se podílí na životě celé společnosti.
1.3
Mezi základní hodnoty řadíme práva jedinců na soukromí, důvěrnost, sebeurčení a autonomii. Tyto principy se uplatňují v přístupu ke klientům a musí být v souladu nejen s profesionálními povinnostmi, ale i se zákonem.
1.4
Právo každého jedince na seberealizaci je zpochybnitelné, pokud dochází k omezení takového práva u druhých osob.
1.5
Člen týmu TP usiluje o zajištění vysoké odborné úrovně, přičemž poskytuje pouze ty služby, které odpovídají standardům léčebné péče pro nízkoprahová zařízení a individuálním kompetencím jednotlivých pracovníků.
1.6
Součástí etického přístupu je dobrá vůle pomáhat na základě znalostí, dovedností a zkušeností jednotlivcům, skupinám a komunitám při jejich rozvoji a při řešení konfliktů se společností.
1.7
Profesionální odpovědnost má prioritu před osobními zájmy.

2. Etické zásady ve vztahu k osobám využívajícím sociální služby

2.1
Člen týmu TP respektuje osobu využívající sociální službu jako rovnocenného partnera se všemi občanskými právy a povinnostmi, včetně jeho zodpovědnosti za své zdraví.
2.2
Člen týmu TP jedná tak, aby chránil důstojnost a lidská práva osob využívajících sociálních služeb.
2.3
Člen týmu TP pomáhá se stejným úsilím a bez jakékoliv formy diskriminace všem osobám využívající sociální služby.
2.4
Chrání osoby využívající sociální služeb na soukromí a důvěrnost jeho sdělení. Data a informace požaduje s ohledem na potřebnost při zajištění služeb, které mají být osobě

využívající sociální službu poskytnuty a informuje jej o jejich potřebnosti a použití. Žádnou informaci o osobě využívající sociální službu neposkytuje bez jeho souhlasu. Pokud použije získané informace /například ke studijním a jiným účelům – kazuistiky, statistické zpracování, zprávy pro instituce/, vždy garantuje anonymitu osobních údajů.

2.5

Člen týmu TP hledá možnosti jak zainteresovat osoby využívající sociální službu do řešení jejich problémů.

2.6

Člen týmu TP se musí snažit zajistit, udržet a rozvíjet svou profesionální kompetenci, která obsahuje i supervizi, uvědomovat si a zachovávat hranice vlastních kompetenci.

3. Etické zásady ve vztahu k zaměstnavateli

3.1

Člen týmu TP plní odpovědně své povinnosti vyplývající ze závazků svému zaměstnavateli.

3.2

Zaměstnavatel vytváří takové podmínky, které umožňují členům pracovního týmu závazky přijmout a uplatňovat je v souladu s tímto kodexem.

3.3

Člen týmu TP se snaží ovlivňovat pracovní postupy s ohledem na co nejvyšší úroveň služeb.

4. Etické zásady kolegiality

4.1

Člen týmu TP respektuje znalosti a zkušenosti svých kolegů a ostatních odborných pracovníků. Vyhledává a rozšiřuje spolupráci s nimi a tím zvyšuje kvalitu poskytované služby.

4.2

Člen týmu TP respektuje rozdíly v názorech a praktické činnosti kolegů a ostatních odborníků. Připomínky k nim vyjadřuje na vhodném místě a vhodným způsobem.

4.3

Člen týmu TP je povinen konstruktivně spolupracovat s těmi kolegy a odborníky, kteří jsou následně v kontaktu se stejnými osobami využívajících sociální služby. Předává–li osobu využívající sociální službu do péče kolegovi nebo jinému odborníkovi, pak jej, po vydání písemného souhlasu osoby využívající sociální službu, může informovat o dosavadním průběhu péče.

4.4

Člen týmu TP upřednostňuje týmovou spolupráci před separací a individuálním pojetím služby.

5. Etické zásady odbornosti a povolání

5.1

Člen týmu TP dbá na udržování a zvyšování prestiže daného typu služby.

5.2

Člen týmu TP se snaží o zvyšování odborné úrovně své práce a brání tomu, aby odbornou práci prováděl nekvalifikovaný pracovník nebo bez patřičného vzdělání a průpravy.

5.3
Člen týmu TP je zodpovědný za celoživotní vzdělávání a výcvik, což je základní předpoklad pro udržení stanoveného standardu služeb a schopnosti řešit etické problémy.
5.4
Členové týmu TP ctí kromě Etického kodexu pracovníků také svůj profesní kodex, pokud takový existuje (Etický kodex sociálních pracovníků České republiky, Etický kodex ČMPS, Etický kodex AKP apod.).
5.5
Člen týmu TP dodržuje určenou pracovní dobu s ohledem na případy, které vyžadují neodkladné řešení.
5.6
Členů týmu TP se týká ohlašovací povinnost pouze v případech určených zákonem ČR.

6. Postupy při řešení etických problémů

6.1
Závažné i méně závažné etické problémy řeší tým TP v rámci supervize. Každý člen týmu má mít možnost diskutovat a analyzovat tyto problémy ve spolupráci se všemi stranami, kterých se problém týká.
6.2
Úkolem supervize je mimo jiné napomáhat řešit etické problémy, které se jednotlivcům a týmu služby nedaří řešit z vlastních lidských a odborných zdrojů.
6.3
Pokud člen týmu Kontaktního Centra nemá možnost řešit uspokojivým způsobem etické problémy v týmu a v rámci supervize, má možnost se obrátit na Etickou radu jako poradní orgán vedení organizace, či na A.N.O., výbor sekce HARM REDUCTION.